	СТАНДАРТНА ОПЕРАТИВНА ПРОЦЕДУРА **ПРОЦЕДУРА ЗА ИЗДАВАНЕ НА СТАНОВИЩЕ ЗА СЪГЛАСУВАНЕ НА ПРОГРАМИ ЗА ОБУЧЕНИЕ И СПИСЪК НА ЛИЦАТА, КОИТО ЩЕ ПРОВЕЖДАТ ОБУЧЕНИЕ НА ОПЕРАТОРИТЕ В СЕКТОР „ФУРАЖИ“**	Код: СОП – КФСЖП – 17 Версия: 02 Страница: 1 от 5

28.10.2024 г.

X РД11-2720/28.10.2024

Приложение към Заповед № Signed by: KALIN YORDANOV TSANEV
на изпълнителния директор на БАБХ

I. ЦЕЛ НА ПРОЦЕДУРАТА

Тази процедура регламентира реда и начина на действие за издаване на становище за одобрение на учебна програма и учебен план за провеждане на обучения на операторите извършващи дейност с фуражи, в съответствие с чл. 3, ал. 1, т. 4 от Закона за Българската агенция по безопасност на храните, чл. 2, ал. 2, т. 8 от Устройствения правилник на Българската агенция по безопасност на храните и чл. 26в от Закона за фуражите.

Целта на тази процедура е да се въведе единен подход към програмите за обучения на операторите в сектор „Фуражи“, както и равнопоставени условия за всички организации, които организират и провеждат тези обучения. Чрез провеждането на тези обучения се цели да се повишат познанията на операторите, извършващи дейност с фуражи, съобразно действащото европейско и национално законодателство, както и да се гарантира безопасността на фуражите.

II. ОБХВАТ И ПРИЛОЖЕНИЕ

Процедурата се прилага от организации, желаещи да извършват обучения, в съответствие с чл. 26в от Закона за фуражите, както и от служителите в Централно управление на Българската агенция по безопасност на храните (ЦУ на БАБХ), при издаване на становища за съгласуване на програми за обучение и списък на лицата, които ще провеждат обучението.

Програмите за обучение и списъка на лицата, които ще провеждат обучението се съгласуват с изпълнителния директор на БАБХ, съгласно чл. 26в, ал. 3 от Закона за фуражите.

III. ПОЗОВАВАНЕ

Настоящата процедура е разработена в съответствие с:

Съставил:	Проверил:	Съгласувал:	Прилага се от:
24.10.2024 г. X ИНЖ. ВАСИЛ ЯНАКИЕВ СТАРШИ ЕКСПЕРТ В ДИРЕКЦИЯ КФСЖП Signed by: Vasil Yanakiev	24.10.2024 г. X Д-Р ИВАН ГЕНЧЕВ Д-Р ИВАН ГЕНЧЕВ ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ КФСЖП Signed by: Ivan Genchev	28.10.2024 г. X Д-Р ВАЛЕНТИН АТАНАСОВ ЗАМЕСТНИК ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР Signed by: VALENTIN BORISOV ATANASOV	21.09.2024 г. Всичко стр. 5

1. Закон за Българската агенция по безопасност на храните (Обн. ДВ. бр. 8/2011г.);
2. Устройствен правилник на Българската агенция по безопасност на храните (приет с ПМС № 35 от 14.02.2011 г., обн. ДВ, бр. 15/2011 г.);
3. Закон за фуражите (обн. ДВ, бр. 55 от 2006 г.).
4. Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 г. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО (Регламент (ЕС) 2016/679)

IV. ИЗДАВАНЕ НА СТАНОВИЩЕ ЗА СЪГЛАСУВАНЕ НА ПРОГРАМИТЕ ЗА ОБУЧЕНИЕ И СПИСЪКЪТ НА ЛИЦАТА, КОИТО ЩЕ ПРОВЕЖДАТ ОБУЧЕНИЕ НА ОПЕРАТОРИТЕ ИЗВЪРШВАЩИ ДЕЙНОСТ В СЕКТОР „ФУРАЖИ“

Съгласно чл. 26, ал. 2 от Закона за фуражите, министърът на земеделието и храните по предложение на изпълнителния директор на БАБХ, със заповед, утвърждава темите за обучение за всяка от дейностите на всеки етап от веригата. Заповедта се публикува на официалните електронни страници на Министерството на земеделието и храните (МЗХ) и на БАБХ.

Обученията се организират от операторите във фуражния сектор, включително чрез техни служители, преминали курс на обучение за съответната дейност или чрез висши училища и други организации, регистрирани в Националната агенция за професионално образование и обучение съгласно Закона за професионалното образование и обучение. Разпоредбата на чл. 26в, ал. 3 от Закона за фуражите дава възможност тези обучения да бъдат провеждани, както присъствено, така и дистанционно. Съгласно същата разпоредба програмите за обучение и списъкът на лицата, които ще провеждат обучението, се съгласуват с изпълнителния директор на БАБХ.

Издадените становища за съгласуване се вписват в списък, който се публикува на официалната електронна страница на БАБХ.

Издаденото становище е безсрочно. Организациите провеждащи тези обучения трябва да гарантират съхранение на документите от всички проведени обучения за срок от 5 (пет) години от датата на провеждане на обучението.

Представителите на организациите желаещи да провеждат тези обучения подават заявление за издаване на становище за съгласуване на програмата за обучение и списъкът на лицата, които ще провеждат обучението. Заявлението се подава до изпълнителния директор на БАБХ и е по образец (Приложение I).

Към заявлението се прилагат следните документи:

1. Копие на лиценза на организацията, която ще провежда обучението, даващ ѝ право да провежда такава дейност;

2. Проект на учебна програма;

3. Проект на учебен план;

4. Анотация на всяка тема, която ще се засегне по време на обучението;

5. Информация за използваното законодателство и източници за разработването на учебната програма посочена в т. 2;

6. Индикатори за оценка на въздействието на планираното обучение;

7. Списък на лекторите, които ще провеждат обучението;

8. Подписано съгласие от всеки лектор, който ще участва в провеждането на обучението;

9. Подписана декларация от всеки лектор за съгласие за доброволно предоставяне на лични данни, които БАБХ да обработва, съхранява и използва за изпълнение на законните интереси на БАБХ при спазване на изискванията на Регламент (ЕС) 2016/679;

10. Автобиография във формат Europass на лекторите с техните компетенции относими към обучението;

11. Копие от диплома за всеки лектор удостоверяваща минимална образователно-квалификационна степен „магистър“ в професионални направления Хранителни технологии, Животновъдство, Ветеринарна медицина. Доказателства гарантиращи квалификацията и професионалните компетентности на лекторите участващи в обучението;

12. Профил на лектора от БАБХ, в случай че се предвижда такъв;

13. Проект на образец на заявление, което ще бъде попълвано от кандидата за обучение;

14. Копие от тестовете, които ще бъдат попълвани от обучаващите се с цел оценка на придобитите знания - тестовете трябва да бъдат минимум два варианта или копие на предвидения казус за решаване, на база на който ще се извърши оценка на придобитите знания;

15. Проект на сертификат или удостоверение за завършен курс.

Заявлението се подава лично от представителя на организацията или чрез упълномощено от него лице, или по електронен път съгласно условията на чл. 5 и чл. 22 от Закона за електронното управление, или чрез лицензиран пощенски оператор.

Заявлението, в едно с приложените към него документи, се проверява за пълнота и коректност. Проверката на получените документи се извършва от съответните служители в дирекция „Контрол на фуражите и страничните животински продукти“, като в срок от 14 работни дни се изготвя становище с предложение за съгласуване на програмата за обучение и списъкът на лицата, които ще провеждат обучението или се изготвя мотивиран отказ.

При проверка на предоставените документи се извършва оценка за:

1. пълнота и цялост (предоставени ли са всички необходими документи);

2. съответствие на информацията с темата и целта на провежданото обучение и целевата група, към която е ориентирано;

3. актуалността на използваните нормативни актове, приложима за темата на провежданото обучение.

Отмяна на становището за одобрение на програмата за обучение и списъкът на лицата, които ще провеждат обучението се извършва със заповед на изпълнителния директор на БАБХ, при едно от следните условия:

1. по желание на обучаващата организация;
2. установяване на отклонения от съгласуваната програма и/или списъкът на лицата, които ще провеждат обучението;
3. неактуализиране на програмата в съответствие с действащото европейско и национално законодателство в сектор „Фуражи“;
4. провеждане на обучението от лектори, които нямат необходимата професионална квалификация за провеждане на обучението;
5. провеждане на обучението във форма, различна от заявената/ите;
6. невъзможност от страна на обучаващата организация да съхранява документацията от проведените обучения.

V. ОТЧИТАНЕ НА ОБУЧЕНИЯТА

Представител на организацията провеждаща обучението изпраща до служителите в дирекция „Контрол на фуражите и страничните животински продукти“, при ЦУ на БАБХ, чрез електронния адрес: Feed@bfsa.bg информация за обучените лица, с цел публикуването ѝ на електронната страница на БАБХ. Информацията се изпраща в рамките на 30 (тридесет) дни след провеждане на обучението във формат съгласно Приложение II.

VI. АКТУАЛИЗАЦИЯ НА ВЕЧЕ ОДОБРЕНИ ПРОГРАМИ ЗА ОБУЧЕНИЕ

Всички становища, валидни към 21.09.2024 г. се преиздават по служебен ред и същите се предоставят на съответните обучителните организации.

VII. СЪПЪТСТВАЩИ ДОКУМЕНТИ

1. Приложение 1 - Заявление за съгласуване на програма за обучение и списък на лицата, които ще провеждат обучението в съответствие с чл. 26в, ал. 3 от Закона за фуражите – Образец КФ – 87, версия 02;
2. Приложение 2 - Формуляр за проведени обучения (поддържа се във формат Excel) – Образец КФ – 88, версия 02.

VII. РЕГИСТЪР НА ВЕРСИИТЕ

Дата на издаване	Версия	Променени страници №	Вид на промяната

21.09.2024	01	2	В раздел IV, абзац 1 думите „министърът на земеделието се заменят с „министърът на земеделието и храните“
21.09.2024	01	2	В раздел IV, абзац 1 думите „Министерството на земеделието (МЗм)“ се заменят с „Министерството на земеделието и храните (МЗХ)“
21.09.2024	01	2	В раздел IV, абзац 4 „Издаденото становище е със срок на валидност от 3 (три) години. Организациите провеждащи тези обучения трябва да гарантират съхранение на документите от всички проведени обучения за срок от 3 години след изтичане валидността на становището.“ се заменя с „Издаденото становище е безсрочно. Организациите провеждащи тези обучения трябва да гарантират съхранение на документите от всички проведени обучения за срок от 5 (пет) години от датата на провеждане на обучението.“
21.09.2024	01	3	След думите „следните условия:“ се създава нова т. 1 „1. по желание на обучаващата организация;“
21.09.2024	01	3	В раздел VI. Се заличава текстът „до изтичане на тригодишният срок на валидност. След изтичане на тригодишният срок на валидност и при желание да продължи да извършва обучения, организацията подава отново заявление и следва процедурата описана в точка IV от настоящата Стандартна оперативна процедура.“
21.09.2024	01	4	В раздел VI „Всички издадени до момента на влизане в сила на настоящата процедура становища за съгласуване на програмата за обучение и списъкът на лицата, които ще провеждат обучението остават действащи.“ се заменя с „Всички становища, валидни към 21.09.2024 г. се преиздават по служебен ред и същите се предоставят на съответните обучителните организации.“