БАБХ - Областна дирекция
по безопасност на храните
Вх.№ 313 07.02 2024 г.
Русе

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на земеделието и храните
Българска агенция по безопасност на храните

7.2.2024 г.

X Е-84/07.02.2024 г.

Signed by: Gabriela Svetoslavova Dimitrova

ОБЯВЛЕНИЕ

Българската агенция по безопасност на храните, гр. София, бул. „Пенчо Славейков“ № 15 А, на основание чл.10а, ал. 1 от Закона за държавния служител и чл.14, ал. 1 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители и Заповед № РД 11 – 249 / 01.02.2024 г. обявява конкурс за длъжността „главен инспектор“ в отдел „Здравеопазване на животните“ при Областна дирекция по безопасност на храните – Русе, при следните условия:

Основна характеристика на длъжността: Официален контрол на всички етапи от производството, съхранението, транспорта, разпространението на фуражи, фуражни суровини, фуражни добавки и премикси, изготвени на основата на добавки, съгласно изискванията на европейското и националното законодателства в областта на фуражите. Да осъществява контрол на страничните животински продукти /СЖП/ в животновъдните обекти, регистрирани на територията на ОДБХ. Обобщава предоставената от официалните ветеринарни лекари /ОВЛ/ информация и изготвя отчети, доклади и справки за получените от животински обекти странични животински продукти и насочването им за обезвреждане.

Брой работни места, за които се обявява конкурс: 1 работно място.

1. Минимални изисквания, предвидени в нормативните актове за заемане на длъжността:

1.1. Образователна степен: бакалавър;

1.2. Професионална област: ветеринарна медицина;

1.3. Минимален ранг за заемане на длъжността: IV- ти младши;

1.4. Професионален опит: най- малко 2 години ;

1.5. Длъжностно ниво по КДА: 9;

1.6. Наименование на длъжностното ниво по КДА: експертно ниво 5.

2. Допълнителните изисквания за длъжността :

2.1. компютърна грамотност – работа със съвременни: операционна система, текстообработваща програма, програма за изчисления и интернет браузер;

2.2. владеене на чужд език – предимство е английски на работно ниво.

3. Да отговаря на изискванията на чл.7, ал.1 от Закона за държавния служител.

4. Не може да бъде назначавано за държавен служител лице, което попада в хипотезата на чл.7, ал.2 от Закона за държавния служител.

5. Необходими компетентности, съгласно длъжностната характеристика:

5.1. Аналитична компетентност:
- способност да събира, обработва и анализира информация и предлага ефективни решения.

5.2. Ориентация към резултати:
- способност да постига високи резултати в съответствие с поставените цели и изисквания.

5.3. Работа в екип:
- способност да участва в екипи, които работят в сътрудничество за постигане на обща цел.

5.4. Комуникативна компетентност:
- способност за ефективен обмен на информация и ясно изразяване в устна и писмена форма.

5.5. Фокус към клиента (вътрешен / външен):
- способност за ефективно удовлетворяване на потребностите, интересите и очакванията на клиентите на услугите и дейностите.

5.6. Професионална компетентност:
- способност за усъвършенстване на професионални знания и умения, които са необходими за успешно изпълнение на длъжността.

5.7. Дигитална компетентност:
- способност за обработване на информация, създаване на съдържание, дигитална комуникация, информационна сигурност и решаване на проблеми, които са необходими за успешно изпълнение на длъжността.

6. Начин за провеждане на конкурса:

Конкурсът ще бъде проведен съгласно чл.33, ал.1, т.2 и чл.34, ал.1 във връзка с чл.37, ал.2 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители - чрез:

- писмена разработка по тематика: „Законосъобразност при официалния контрол в областта на здравеопазването на животните и контрол на фуражите.“;

- провеждане на интервю.

7. Необходими документи за участие в конкурса:

7.1. заявление за участие в конкурс съгласно Приложение № 3 към Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители;

7.2. декларация по чл. 17, ал. 3, т. 1 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители;

7.3. копия от документи за придобитата образователно-квалификационна степен, допълнителна квалификация и правоспособност, които се изискват за длъжността;

7.4. копия от документи, които удостоверяват продължителността и областта на професионалния опит;

7.5. копие от документ за придобит ранг.

- Документите, издадени в чужбина следва да бъдат признати по реда на Наредбата за държавните изисквания за признаване на придобито висше образование и завършени периоди на обучение в чуждестранни висши училища, приета с Постановление № 168 на Министерския съвет от 2000 г., обн. ДВ, бр.69 от 2000 г., последно изм. и доп. ДВ, бр.43 от 16.05.2023 г.;

- Документите с текст на чужд език трябва да са придружени с легализиран превод на български език;

- Копията на документи трябва да са заверени от кандидата на всяка страница с поставяне на дата, подпис и изписване на текст „Вярно с оригинала“, когато са подадени на хартия.

8. Документите да се подават в 12-дневен срок от публикуване на обявлението за конкурса, по един от следните начини:

- на електронен адрес: rvs_18@bfsa.bg;

- лично или чрез пълномощник, в сградата на Областна дирекция по безопасност на храните – Русе, находяща се на адрес: гр. Русе, ул. „Марица“ № 3, п. к. 7003, всеки работен ден от 09:30 часа до 17:00 часа.

Когато документите се подават чрез пълномощник към тях да се прилага и нотариално заверено пълномощно в оригинал.

Когато документите се подават по електронен път заявлението за участие в конкурса и декларацията по чл.17, ал.3, т.1 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители трябва да бъдат подписани от кандидата с електронен подпис.

Копие от длъжностната характеристика за конкурсната длъжност следва да се връчи на кандидата срещу подпис - при лично подаване на документите за участие в конкурса; при подаване на документите чрез пълномощник – да се изпрати на посочения

от кандидата, в заявлението му за участие в конкурса, електронен адрес или да му се изпрати с препоръчано писмо с обратна разписка, а при подаване на документите по електронен път – да му се изпрати на съответния електронен адрес, посочен от него или с препоръчано писмо с обратна разписка.

9. Списъците и други съобщения във връзка с конкурса ще се обявяват на интернет страницата на Българската агенция по безопасност на храните, в рубрика „Конкурси“, в сроковете, които са определени в Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители.

10. Основната работна заплата за длъжността е в размер от 933 лв. (деветстотин тридесет и три) лева до 2 800 (две хиляди и осемстотин) лева, съгласно Наредбата за заплатите на служителите в държавната администрация, приета с ПМС № 129/26.06.2012 г. и Класификатора на длъжностите в администрацията.

11. Минималният размер на основната заплата за длъжността е 933 лв. (деветстотин тридесет и три) лева, съгласно Наредбата за заплатите на служителите в държавната администрация, приета с ПМС № 129/26.06.2012 г.

Основният размер на заплатата за длъжността ще бъде определен в зависимост от професионалния опит на спечелилия конкурса кандидат, съгласно Наредбата за заплатите за служителите в държавната администрация.

12. Българските граждани, които са преминали срочна служба в доброволния резерв по чл.59, ал.1 от Закона за резерва на въоръжените сили на Република България, се ползват с предимство при кандидатстване за работа в държавната администрация при постигнати равни крайни резултати от проведената процедура.

13. Обявлението да се публикува в регистъра по чл.61, ал.1 от Закона за администрацията, в специализиран сайт или портал за търсене на работа и на интернет страницата на Българската агенция по безопасност на храните.

6.2.2024 г.

X

Д-Р СВЕТЛОЗАР ПАТАРИНСКИ
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
Signed by: SVETLOZAR BORISOV PATARINSKI